



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESM)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA
Istituto Comprensivo n.5 Bologna



Prot.n.4888/F2

Bologna, 12/07/2018

Spett.le
Libreria/Cartoleria

1. Oggetto: Lettera di invito alla presentazione di offerta per la fornitura dei libri di testo -scuola primaria per l'A.S. 2018/2019

La fornitura riguarda: **Libri di testo per la scuola primaria.**

2. Durata della fornitura: A.S. 2018/19 dal 01/09/2018 al 30/06/2019

3. Importo della fornitura: circa €. 20.000,00

4. Luogo e termine di consegna: Plessi di scuola primaria dell'Istituto, prima dell'inizio delle lezioni fissate per il 17/09/2018, consegna distinta per classe:

- a) Scuola Primaria Federzoni, Via A. Di Vincenzo, 11/2 – cap 40129 Bologna
- b) Scuola Primaria F. Acri, Via G.F. Barbieri, 5 – cap 40129 Bologna
- c) Scuola Primaria A. Grosso, Via Cristoforo Da Bologna, 29 – cap 40129 Bologna

5. Procedura di aggiudicazione: affidamento diretto

6. Criterio di aggiudicazione: Minor prezzo – Verrà assegnato il punteggio massimo di 100 punti all'offerta di fornitura annuale di libri di testo di scuola primaria con lo sconto in denaro, in percentuale maggiore, applicato sul prezzo di copertina, e franco consegna presso i plessi scolastici.

A parità di offerta si procederà con il sorteggio in seduta pubblica.

7. Termine di ricezione delle domande: ore 12.00 del 23/07/2018.

8. Presentazione dell'offerta:

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire all'indirizzo dell'Istituto Comprensivo n.5 di Bologna, Via Antonio Di Vincenzo, 55 – cap 40129 Bologna, con consegna a mano oppure con raccomandata A/R oppure con corriere autorizzato, oppure via pec all'indirizzo boic816008@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 12.00 del 23 luglio 2018.** Il plico dovrà essere sigillato con nastro adesivo trasparente in modo da garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, la seguente dicitura: **“Contiene offerta fornitura libri di testo scuola primaria A.S. 2018/19”** e la denominazione, indirizzo e recapito della Ditta offerente.

Il plico deve contenere 2 buste, a loro volta sigillate con nastro adesivo trasparente in modo da garantirne l'integrità, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente. **“Documentazione amministrativa”** ed **“Offerta economica”**.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESM)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA
Istituto Comprensivo n.5 Bologna



Nella busta “Documentazione amministrativa devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Modulo per la dichiarazione unica, **allegato “A”**, compilato e sottoscritto secondo le modalità nello stesso indicate;
- 2) Copia del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC) con richiesta effettuata in data inferiore a 3 mesi;
- 3) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
- 4) Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;
- 5) Copia certificazione sistema di qualità in corso di validità, se posseduta.

Nella busta denominata “Offerta economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) Indicazione dello sconto offerto in relazione all'oggetto della procedura di gara, con la compilazione dell'**allegato “B”**, redatto e sottoscritto secondo le modalità nello stesso indicate.

9. Norme generali

L'inosservanza anche di una sola delle prescrizioni dettate per la partecipazione alla gara comporta l'esclusione dall'ammissione alla gara stessa.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica alle ore 10.00 del 24/07/2018, presso la sede dell'Istituzione scolastica, in Via Antonio Di Vincenzo, 55 – Bologna, può presenziare il legale rappresentante, ovvero persona munita di specifica delega nonché di copia del documento di identità del delegante e del delegato, di ciascun partecipante che vorrà essere presente.

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso della fornitura, questa istituzione scolastica inviterà, anche a mezzo telegramma, il soggetto individuato come migliore offerente a produrre, entro i 15 giorni successivi dal ricevimento dello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento. Ove tale soggetto, non ottemperi, nei termini indicati, senza giustificato motivo, questa istituzione scolastica procederà all'affidamento della fornitura al concorrente che segue nella graduatoria.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo n.5 di Bologna. Il responsabile unico del procedimento (RUP) è la dirigente scolastica Dott.ssa Antonella Falco.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Antonella Falco

*firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo 39/93*

Allegati A e B